

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организации
«Тамбовская православная гимназия
имени святителя Питирима, епископа Тамбовского»**

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

К УТВЕРЖДЕНИЮ РЕШЕНИЕМ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА

Тамбовской православной гимназия
протокол № 3 от 23 ноября 2017г.

Тамбовской православной гимназия
приказ №190- ОД от 28 декабря 2017

**Правила приема
в общеобразовательную автономную некоммерческую организацию
«Тамбовская православная гимназия
имени святителя Питирима, епископа Тамбовского»
(с изменениями от 24.12.2020, 23.09.2021, 31.05.2023)**

Правила приема в общеобразовательную автономную некоммерческую организацию «Тамбовская православная гимназия имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» (далее – Гимназия) регламентируют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила приема).

Правила приема разработаны на основании:

ч.9 ст.55, ч. 11 ст.87 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Устава Гимназии.

Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется по результатам собеседования и вступительных испытаний.

Прием осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В Гимназию принимаются граждане православного вероисповедания, из православных семей, разделяющих традиционные базовые нравственные ценности православной веры, непосредственно участвующих в жизни Русской Православной Церкви.

Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Гимназии вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- 7) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- 8) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 9) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- 10) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 11) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- 12) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 13) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;
- 14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на изучение учебных предметов, обеспечивающих Стандарт православного компонента (основы православной веры, церковнославянского языка, церковного пения и др.).

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети "Интернет". (Приложение №1, Приложение №2).

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 2) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 3) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или документы, выполненные на иностранном языке, с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для зачисления во 2-ые и последующие классы при переводе учащихся из другого образовательного учреждения его родители (законные представители) дополнительно предъявляют ведомость текущих оценок учащегося, заверенных печатью общеобразовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе учащегося в течение учебного года).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение №3). После регистрации заявления родителям (законным представителям) учащихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов. Приказы о зачислении в 1 класс размещаются на информационном стенде в день их издания.

Уведомление родителей (законных представителей) о зачислении детей на обучение осуществляется Гимназией в течение 1 рабочего дня любым

доступным способом (при личном обращении, по телефону, электронной почте).

Приказ о формировании первых классов издается по мере комплектования классов не позднее 31 августа текущего года.

На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся документы, представленные родителями (законными представителями).

Прием в Гимназию на обучение в 1 класс.

Прием в 1 класс Гимназии осуществляется по результатам предварительного собеседования и психолого-педагогических диагностик, определяющих уровень готовности детей к началу обучения в школе. Собеседование и диагностики проводятся до подачи заявления на зачисление в 1 класс.

Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) не позднее 1 марта размещает сведения о количестве мест для приема в первый класс.

Прием заявлений в Гимназию на обучение в 1 класс начинается с 1 марта текущего года и завершается не позднее 5 сентября при условии наличия свободных мест.

В 1 класс принимаются дети, которые по состоянию на 1 сентября текущего года достигнут возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназию для обучения в более раннем возрасте.

Для осуществления приема в Гимназию утверждается состав Приемной комиссии, срок полномочий которого составляет 1 год и начинается с 1 марта. Состав и порядок работы приемной комиссии утверждается приказом директора Гимназии. Целью деятельности Приемной комиссии является определение общего уровня развития детей и готовности их к обучению в школе, степень воцерковленности детей и их родителей (законных представителей).

К разработке психолого-педагогических диагностик привлекаются социальные партнеры в лице ТОГБУ «Центр психолого–медико–педагогической диагностики и консультирования».

Психолого-педагогические диагностики и собеседование проводятся уполномоченными членами приемной комиссией.

Сроки проведения диагностик и собеседований утверждается приказом директора Гимназии, размещается на официальном сайте учреждения и доводится до родителей (законных представителей) кандидатов на зачисление любым доступным способом. Заявка на прохождение вступительных испытаний и собеседования подается посредством внесения информации в журналы, размещенные в свободном доступе для родителей (законных представителей) на вахте Гимназии.

При отказе приёмной комиссией в приёме на обучение родители (законные представители) вправе обжаловать данное решение, обратившись в Конфликтную комиссию. Состав Конфликтной комиссии и порядок ее работы утверждается приказом директора Гимназии.

Зачисление обучающихся в 1 класс в течение учебного года осуществляется в порядке перевода из другого образовательного учреждения на основании результатов диагностики и собеседования.

Прием в Гимназию на обучение во 2 и последующие классы

Прием обучающихся в Гимназию осуществляется при наличии свободных мест по результатам вступительных испытаний и итогам собеседования с родителями (законными представителями) и кандидатом на зачисление.

Сроки проведения вступительных испытаний для кандидатов на зачисление во 2 и последующие классы утверждается приказом директора Гимназии, размещается на официальном сайте учреждения и доводится до родителей (законных представителей) кандидатов на зачисление любым доступным способом.

Заявка на прохождение вступительных испытаний и собеседования подается посредством внесения информации в журналы, размещенные в свободном доступе для родителей (законных представителей) на вахте Гимназии.

Для проведения вступительных испытаний и собеседования приказом директора гимназии утверждается состав и график работы Приемной комиссии.

Вступительные испытания при поступлении во 2-9 классы:

<i>Учебная дисциплина</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Класс</i>
Математика	Письменная контрольная работа/ тестовая работа	2-9 класс
Русский язык	Письменный диктант с	2-9 класс

	грамматическим заданием / тестовая работа	
Литература	Техника чтения	2-5 класс
Английский язык	Письменное тестирование, говорение, чтение	3-9 класс

При отказе приёмной комиссией в рекомендации на обучение родители (законные представители) вправе обжаловать данное решение обратившись в Конфликтную комиссию.

Для зачисления во 2-ые и последующие классы при переводе учащихся из другого образовательного учреждения его родители (законные представители) дополнительно предъявляют ведомость текущих оценок учащегося, заверенных печатью общеобразовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе учащегося в течение учебного года).

Прием на обучение в 10 класс

Прием учащихся в 10 класс гимназии производится в соответствии с процедурой проведения индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в Тамбовскую православную гимназию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

Для осуществления приема в 10 класс создается Приемная комиссия, состав которой утверждается директором.

Для участия в процедуре индивидуального отбора кандидату на зачисление в 10 класс необходимо подать заявление на участие в индивидуальном отборе (приложение №4), предоставить аттестат об основном общем образовании с приложением, а также предоставить (при наличии) дипломы победителя (призера) по соответствующим профильным предметам, либо по предмету(ам) с углубленным изучением муниципального, регионального, федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников.

Сроки основного и дополнительного этапов приема в 10 класс, перечень реализуемых профилей среднего общего образования, а также критерии проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора.

Приложение 1

Директору Общеобразовательной автономной
некоммерческой организации
«Тамбовская православная гимназия имени святителя
Питирима, епископа Тамбовского»
прот. В.И. Шальневу

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося полностью

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

сот. тел. _____
адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу зачислить моего ребенка _____,
Ф.И.О.(при наличии) ребенка
_____, _____, зарегистрированного по адресу:
дата рождения место рождения

в 1 класс общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Тамбовская православная гимназия имени святителя Питирима, епископа Тамбовского».

Прошу проинформировать меня о принятом решении (укажите способ получения результата, нужное подчеркнуть): лично, по телефону, по электронной почте.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, Правилами приема в Гимназию, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Тамбовской православной гимназии, ознакомлен(а).

« ____ » _____ 201__ г. _____
Подпись

Даю свое согласие на изучение моим ребенком учебных предметов, обеспечивающих Стандарт православного компонента
« ____ » _____ 201__ г. _____
Подпись

Даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, моих персональных данных и моего ребенка.

« ____ » _____ 201__ г. _____
Подпись

Приложение 2
Директору Общеобразовательной автономной
некоммерческой организации
«Тамбовская православная гимназия имени святителя
Питирима, епископа Тамбовского»
прот. В.И. Шальневу

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося полностью

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

сот. тел. _____
адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу зачислить моего ребенка _____
Ф.И.О.(при наличии) ребенка

_____, _____,
дата рождения _____ место рождения _____
_____, зарегистрированного по адресу: _____
_____ в _____ класс общеобразовательной автономной
некоммерческой организации «Тамбовская православная гимназия имени святителя Питирима,
епископа Тамбовского» в _____ порядке перевода из
_____.

Прошу проинформировать меня о принятом решении _____
укажите способ получения результата: лично, по телефону, по электронной почте (нужное
подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной
аккредитации, уставом, Правилами приема в Гимназию, с образовательными программами и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности обучающихся, Тамбовской православной гимназии,
ознакомлен(а).

« _____ » _____ 201__ г. _____
подпись

Даю свое согласие на изучение моим ребенком учебных предметов, обеспечивающих Стандарт
православного компонента

« _____ » _____ 201__ г. _____
Подпись

Даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, распространение в случаях, предусмотренных действующим
законодательством РФ, моих персональных данных и моего ребенка.

« _____ » _____ 201__ г. _____
подпись

Религиозная организация «Тамбовская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организации
«Тамбовская православная гимназия
имени святителя Питирима, епископа Тамбовского»**

Журнал

регистрации заявлений на зачисление в ____ класс

на 20 ____ -20 ____ учебный год

НАЧАТ: _____

ОКОНЧЕН: _____

